

«УТВЕРЖДАЮ»

Коммерческий директор

АО «Международный аэропорт «Уфа»

_____ Д.В. Никитин

ДОКУМЕНТАЦИЯ

на участие запроса заявок в

**организации сервиса по заказу услуг по перевозке пассажиров автомобилями
из аэропорта Уфа с использованием комплекса услуг аэропорта за
вознаграждение в пользу АО «Международный аэропорт Уфа».**

Уфа 2020

1. Объявление о проведении запроса заявок и общая информация для допуска запроса заявок на участие.

АО «Международный аэропорт «Уфа» (далее – Аэропорт или Организатор), проводит запрос заявок по выбору партнёра для организации сервиса по заказу услуг по перевозке пассажиров автомобилями такси из аэропорта Уфа с использованием комплекса услуг аэропорта за вознаграждение в пользу АО «Международный аэропорт Уфа».

Данный запрос заявок не является офертой и не подпадает под регулирование ст.447-449, 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ).

Поскольку данный запрос заявок также не является закупкой, и не подразумевает никаких закупок в любой форме, она также не подпадает под регулирование соответствующих нормативных правовых актов, в частности 44-ФЗ и 223-ФЗ.

Запрос заявок по выбору организации сервиса по заказу услуг по перевозке пассажиров автомобилями такси из аэропорта Уфа с использованием комплекса услуг аэропорта за вознаграждение в пользу АО «Международный аэропорт Уфа» состоит из этапов:

- 1) Приём заявок на участие;
- 2) Рассмотрение заявок и определение заявок, допущенных к участию;
- 3) Определение победителя.

Запрос заявок проводится путём приёма заявок участников с приложением информации, по составу, форме и содержанию, предусмотренной в настоящей документации.

К рассмотрению принимаются заявки, соответствующие правилам, описанным в настоящей документации. Конкретные критерии допуска заявок к участию в запросе определяются соответствующим разделом настоящей документации.

Аэропорт оставляет за собой право вносить изменения в запрос заявок в любое время, но не позднее, чем за 2 дня до окончания срока приёма заявок, с увеличением срока проведения запроса заявок на 7 дней и уведомлением

участников уже подавших заявки и предоставлением права таким участникам изменить свои заявки.

Аэропорт имеет право в любое время отказаться от проведения данного запроса заявок, не неся никакой ответственности перед участниками и третьими лицами, в том числе и за возможные убытки.

Сроки запроса заявок:

- 1) Дата начала приёма заявок – 8ч. 27 февраля 2020г.
- 2) Дата окончания приёма заявок – 16ч. 23 марта 2020г.
- 3) Определение заявок допущенных к участию – 23 марта 2020г.;
- 4) Определение Победителя – 23 марта 2020г.
- 5) Предполагаемая дата заключения договора – до 01.04.2020г.
- 6) Дата начала действия договора – 01 апреля 2020г.
- 7) Срок действия договора – 2 года.

2.1. Организатор и контактные данные организатора

Организатором процедуры является АО «Международный аэропорт «Уфа».

Адрес Организатора: РФ, РБ, село Булгаково, микрорайон Аэропорт.

Контакты: в рамках настоящей процедуры применяются следующие контакты Организатора:

- канцелярия: тел 229-55-46, административное здание, каб.219, вн.тел. 55-46;
- служба неавиационной коммерции: тел. 229-54-24, 229-50-73;

3. Предмет и основные условия договора, заключаемого по результатам запроса заявок.

3.1. Предмет договора: организация сервиса по заказу услуг по перевозке пассажиров автомобилями такси из аэропорта Уфа с использованием комплекса услуг аэропорта за вознаграждение в пользу АО «Международный аэропорт Уфа».

3.2. Предполагаемая дата начала предоставления услуг (дата начала коммерческой эксплуатации) - 01.04.2020г

3.3. Вознаграждение Аэропорта определяется как наибольшая из двух величин:

3.3.1.1. Платеж в фиксированной плате (фиксированная минимальная сумма) (далее по тексту ФМС), который оплачивается ежемесячно с даты начала действия Договора.

3.3.1.2. Суммарная плата за въезды автомобилей; рассчитывается по формуле:

$$\text{СПЛ} = \text{КВпп} \times \text{ПВа}, \text{ где}$$

КВпп – количество въездов в месяц на привокзальную площадь автомобилей такси.

ПВа - плата за въезд автомобилей.

3.4. В рамках договора Аэропорт предоставляет:

- 3.4.1. рекламные поверхности в терминалах 1 и 2 (в зонах выдачи багажа), а также в строящемся терминале ВВЛ;
- 3.4.2. возможность проезда автомобилей, относящихся к партнерам сервиса и имеющих действительный заказ на поездку из аэропорта Уфа, по специальной выделенной (изолированной) линии, расположенной с примыканием к терминалам аэропорта, с ожиданием до 20 минут на специально выделенных площадках;
- 3.4.3. предоставление мест (в количестве не более четырёх) для установки стоек заказа такси, с расположением в местах скопления пассажиров;
- 3.4.4. размещение информации о агрегаторе и тарифах перевозчиков на официальном сайте Аэропорта.
- 3.4.5. звуковое оповещение в здании терминала (по громкой связи о наличии агрегатора такси и базовых условиях транспортировки);
- 3.4.6. возможность пользования оборудованием автоматизированной парковочной системы при выполнении такси заказов на поездки из аэропорта Уфы без взимания дополнительной платы.

3.5. В рамках договора Исполнитель обязуется обеспечить:

- 3.5.1. максимальные тарифы на перевозку пассажиров из аэропорта Уфа – на уровне среднерыночных цен на аналогичные услуги;
- 3.5.2. аккумулялирование автомобилей такси на выделенной парковке, находящейся на удалении не более 500 метров от терминалов Аэропорта;
- 3.5.3. возможность заказа такси только из числа автомобилей, находящихся на выделенной парковке;
- 3.5.4. отсутствие автомобилей такси в аэропорту вне выделенной парковки, за исключением установленных сторонами случаев;
- 3.5.5. информирование водителей такси о Правилах пользования парковочным комплексом АО «МАУ»;
- 3.5.6. возможность оплаты услуг такси при помощи наличных и безналичных платежей;
- 3.5.7. возможность выдачи электронных чеков пассажирам при безналичной оплате;
- 3.5.8. брендинг стоек заказа такси в аэропорту;
- 3.5.9. запрещается стоянка автомобилей в аэропорту на парковках общего пользования, а также в местах, не предназначенных для стоянки автомобилей, за исключением установленных сторонами случаев;
- 3.5.10. обеспечение среднего времени ожидания такси 5-7 минут при заказе от стойки/терминала, за исключением аномального пикового спроса и форс-мажорных ситуаций (погодные условия и т.п.);
- 3.5.11. круглосуточный режим работы всех элементов сервиса, за исключением случаев, установленных сторонами;

3.5.12. форменная одежда и соответствующий концепту терминала внешний вид диспетчеров и консультантов;

3.5.13. технически исправные автомобили, чистый внешний вид без дефектов и чистый салон.

4. Требования к участникам.

- участник запроса заявок является сервисом по заказу услуг такси и имеет опыт работы на соответствующем рынке не менее 2-х лет;

- отсутствие в отношении участника возбужденных дел о признании его неплатежеспособным (банкротом).

- наличие соглашения о намерениях сторон или заключенного договора в отношении аренды (субаренды) выделенной парковки для аккумуляирования автомобилей такси, находящейся на удалении не более 500 метров от терминалов аэропорта. Расстояние высчитывается по проезжей части.

5. Конфиденциальность

Стороны считают конфиденциальной (коммерческой тайной) информацию передаваемую друг другу в ходе проведения запрос заявок.

Стороны не должны открывать такую информацию кому бы то ни было, за исключением случаев, когда информация является общедоступной, или по взаимному письменному согласованию Сторон.

6. Затраты на участие

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой соответствующей документации.

Организатор не несет обязательств по возмещению расходов Участнику.

7. Подписание договоров

Победителю запроса Организатор направляет для подписания договор предоставление партнеру доступа на территорию аэропорта для организации сервиса по заказу услуг по перевозке пассажиров автомобилями такси из аэропорта Уфа с использованием комплекса услуг аэропорта за вознаграждение в пользу АО «Международный аэропорт Уфа». Победитель запроса заявок обязан в течение 7 календарных дней с момента направления ему договора подписать его и вернуть в адрес Организатора.

8. Состав документов необходимых для подачи заявки и участия

8.1. Заявка на участие в запросе должна включать в себя следующее:

- 1) Титульный лист с указанием наименования организации;
- 2) Заявление на участие (форма № 1);
- 3) Приложения к заявлению.
- 4) Опись представленных документов.

8.2. Состав приложений:

- 1) Копия Свидетельства о гос.регистрации;
- 2) Копия Свидетельства о постановке на налоговый учёт;
- 3) Копия Устава;
- 4) Документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших документы, предоставленные в соответствии с настоящей документацией;
- 5) Информация о наличии договоров, аналогичных по сути договору, на заключение которого претендует Участник;

8.3. Все документы должны быть подшиты в один том, прошитый и скрепленный печатью и подписью.

12. Подача и приём заявок

12.1. Заявка, в составе пакета документов, указанного в п.8.1 настоящей заявки на запрос, помещается в почтовый конверт, конверт запечатывается.

12.2. Данный конверт с сопроводительным письмом передаётся в канцелярию АО «МАУ» в сроки, указанные для подачи заявок.

13. Рассмотрение заявок и определение заявок допущенных к участию

13.1. В срок, указанный в настоящей заявки, Организатор вскрывает поступившие конверты с заявками и рассматривает их на соответствие формальным требованиям согласно требованиям, предъявляемым настоящим запросом в части наличия, полноты и корректности представленных заявок на запрос.

13.2. Не допускаются к участию заявки:

- не содержащие всей предусмотренным настоящим запросом информации и/или документов;
- оформленные лицами, не соответствующими требованиям настоящей процедуры;
- поданные после истечения срока приёма заявок;
- заявки, содержащие подчистки и исправления по тексту;

13.3. Организатор может запросить недостающие документы.

13.4. Заявки, допущенные к участию в запросе, рассматриваются Организатором по существу.

14. Определение победителя процедуры (рассмотрение допущенных заявок по существу).

При определении победителя Организатор руководствуется набранными баллами по каждому участнику исходя из:

№	Критерии	Вес показателя в итоговой оценке баллов
---	----------	---

1	Ценовые параметры вознаграждения аэропорту	80%
2	Технологичность	20%

Формула для критерия оценки №1 (Ценовые параметры вознаграждения аэропорту):

$$Q1 = (F_n / F_{max}) \times 80\% \text{ где,}$$

$Q1$ - количество баллов по предложенной α -м Участником сумме Вознаграждения;

F_n – предложение Участника (максимальная сумма);

F_{max} - максимальное предложение из предложений по данному критерию оценки из сделанных Участниками запроса.

Формула для критерия оценки №2 (Технологичность):

$$Q2 = (F_n \times 20\%) \text{ где,}$$

$Q2$ – количество баллов Участника за технологичность;

F_n – оценка технологичности, определяется исходя из:

№ п/п	Показатель	Баллы
1	Наличие мобильного приложения для заказа такси	1
2	Наличие технологии, обеспечивающей проезд в автоматическом режиме на первую линию аэропорта Уфа с интеграцией в парковочное оборудование аэропорта для такси, имеющих актуальный заказ на поездку из аэропорта (под наличием технологии подразумевается действующая технология в любом сопоставимом аэропорту РФ)	2

Формула для итоговой оценки предложения Участника:

$$Q = Q1 + Q2$$

Результат протоколируется, до сведения всех участников процедуры доводится выдержка из протокола, не содержащая конкретных ценовых параметров.

Формы документов

Форма № 1

Заявление

на участие в запросе заявок по организации услуг по перевозке пассажиров автомобилями такси из аэропорта Уфа с использованием комплекса услуг аэропорта за вознаграждение в пользу АО «Международный аэропорт Уфа».

_____ (далее - Участник) в лице _____, действующего на основании _____, рассмотрев документацию запроса заявок на предоставление партнеру доступа на территорию аэропорта для организации сервиса по заказу услуг по перевозке пассажиров автомобилями такси из аэропорта Уфа с использованием комплекса услуг аэропорта за вознаграждение в пользу АО «Международный аэропорт Уфа» сообщает и предлагает следующее.

- 1) Выражает согласие со всеми условиями, изложенными в п.3 Документации на предмет и основные условия договора, заключаемого по результатам запроса заявок, принимает их, и обязуется подписать договор с данными условиями.
- 2) Презентация компании Участника, состав по усмотрению.
- 3) Используемый для перевозок автопарк такси партнеров Исполнителя в г.Уфа (количество ТС) в разрезе сегментов: эконом, бизнес, премиум.
- 4) Предполагаемое количество въездов такси в аэропорт, в месяц, с прогнозом на 3 года.
- 5) Предполагаемое количество ТС, ожидающих заказа в аэропорту Уфы.
- 6) Предлагаемый фиксированный платёж.
- 7) Предлагаемая ставка за въезд одного автомобиля.
- 8) Описание предлагаемых и используемых технологий, в том числе в части интеграции с автоматизированной парковочной системой Заказчика.
- 9) Копия соглашения о намерениях сторон или заключенного договора в отношении аренды (субаренды) выделенной парковки для аккумулялирования автомобилей такси, находящейся на удалении не более 500 метров от терминалов аэропорта.
- 10) Предлагаемые способы заказа такси из аэропорта Уфы (стойка самообслуживания, стойка с персоналом, мобильное приложение и т.д.).
- 11) Максимальные тарифы на перевозку пассажиров из аэропорта Уфы в г. Уфа (на примере адреса: пересечение ул. Ульяновых и ул. Первомайской) отдельно по сегментам (сообразно позиционированию марки и модели авто): эконом (бюджетный), средний (бизнес), премиум.
- 12) Контактные данные Участника:
 - ФИО;
 - тел. ...
 - e-mail ...

Подписант

ФИО